



FORMAZIONE QUADRI TECNICI

**REGOLAMENTO
ORGANIZZATIVO
CORSI DI FORMAZIONE**

*Aggiornato nella Riunione del Consiglio Federale
n° 518 del 16-12 2023*

INDICE GENERALE

Premessa _____	3
Corso Istruttore I Livello _____	3
Corso Istruttore di II Livello _____	11
Corso Istruttore di III Livello _____	13
Brevetti Attestati BLSD _____	14
Corsi/Seminari di Aggiornamento _____	15
Modulo richiesta corsi di aggiornamento _____	17

PREMESSA

Il presente Regolamento integra la Normativa Quadri Tecnici della FIV ed è di ausilio per l'organizzazione dei Corsi di Formazione e Aggiornamento.

1. CORSO ISTRUTTORI DI I LIVELLO (ISV)

L'organizzazione del Corso I Livello è a cura dei Comitati di Zona i quali si assumono la responsabilità dell'organizzazione tecnica e logistica di tutte le fasi che compongono il Corso (*pubblicazione del Bando, Iscrizioni ricezione e loro controllo, organizzazione logistica, svolgimento, valutazione dei singoli moduli ecc.*).

Possono partecipare all'organizzazione e alle docenze del Corso solamente gli Istruttori e gli Esperti inseriti nel Registro dei Formatori FIV Zonali (appartenenti alla Zona organizzatrice) e/o Nazionali.

La Formazione FIV predispone il Bando tipo in formato Word e lo invia alle Zone perché compilino le parti di propria competenza.

I Comitati di Zona: decidono le date e le località dove svolgere il corso, compilano il Bando Tipo e lo inviano alla Formazione FIV che provvederà ad assegnare un codice al corso e ad autorizzare lo svolgimento dello stesso.

Il Comitato di Zona deve nominare un Coordinatore del corso a scelta fra i Tecnici iscritti del Registro Formatori Nazionali e Zonali che avrà il compito di organizzare lo staff docente secondo le indicazioni della Normativa FIV, individuare la logistica e l'attrezzatura necessaria per lo svolgimento dei Moduli MDG, MDS e dell'Esame per l'iscrizione al Registro Istruttori in Attività avvalendosi del supporto del Referente Zonale della Formazione.; su richiesta della Zona il Coordinatore potrà essere nominato dalla Formazione Istruttori:

- Il Coordinatore del corso dovrà coordinarsi con il Comitato di Zona per le necessità logistiche (aule, attrezzature di supporto per lezioni teoriche, mezzi di assistenza, imbarcazioni/attrezzature sportive necessarie) e quant'altro utile per l'organizzazione logistica e didattica del corso e provvederà a reperire e nominare lo staff docente secondo le indicazioni della Normativa Quadri Tecnici FIV. Il programma didattico da adottare è esclusivamente quello indicato dalla Formazione FIV.
- Per ciascun Modulo la Zona potrà predisporre, se lo riterrà opportuno, un rimborso forfettario per l'Affiliato/Affiliati ospitanti per la pulizia degli spazi e l'usura dei mezzi/imbarcazioni messe a disposizione per un massimo di euro 500,00 e di euro 200,00 per l'intero corso (MDG + MDS) qualora metta a disposizione solo la struttura (es. se il Modulo prevede più discipline ed è ospitato da più affiliati, il rimborso previsto andrà ripartito fra i circoli ospitanti).

- Il circolo ospitante dovrà fornire adeguate garanzie sotto il profilo logistico - organizzativo: spogliatoi per i candidati sala per l'effettuazione delle lezioni teoriche dotata dei necessari ausili didattici (lavagna, lavagna luminosa, proiettore, computer, stampante, connessione internet), imbarcazioni e mezzi di assistenza in numero adeguato per l'effettuazione delle prove pratiche ecc.
- Nel caso il Modulo preveda la presenza di più discipline, dovrà essere prevista la presenza di un'aula didattica attrezzata per ciascuna disciplina. Il Coordinatore dovrà verificare la presenza delle attrezzature e predisporre il carburante nei mezzi messi a disposizione prima dell'inizio del corso.
- Il Coordinatore ha un ruolo tecnico: dovrà garantire uniformità di svolgimento del corso I livello con quanto avviene a livello nazionale, il rispetto del programma ed una corretta valutazione dei moduli in linea con le indicazioni della Formazione FIV, senza alcuna interferenza di natura politica. La diaria del Coordinatore è fissata in euro 100,00 (cento/00) al giorno, per i giorni di attività.
- In particolare, il Coordinatore avrà il compito di:
 1. Pianificare le attività di Moduli garantendo lo svolgimento del programma previsto dalla Formazione FIV.
 2. Verificare che l'organizzazione logistica e le attrezzature previste per il Corso siano adeguate al numero di allievi e alla tipologia del corso, indicando tempestivamente eventuali criticità al Comitato di Zona o al RZF.
- Il Coordinatore dovrà essere presente a tutte le fasi del Corso.
- Prima dell'inizio del Corso si consiglia di effettuare un incontro fra il Coordinatore e lo staff nominato per il corso.
- A inizio dell'attività dovrà verificare la regolarità delle tessere FIV dei Candidati presenti e dello staff tecnico indicato dalla Zona. Eventuali candidati privi di documentazione o dei requisiti previsti dalla Normativa non dovranno essere accettati al Corso.
- Durante l'attività il Coordinatore dovrà segnalare tempestivamente eventuali criticità che limitino il completamento del corso o che possano avere ripercussioni sulla salute e sicurezza dei candidati.
- Prima della conclusione del Corso il Coordinatore dovrà sottoporre ai corsisti il questionario di valutazione da compilare in forma anonima attraverso l'utilizzo della piattaforma online o con moduli cartacei. L'esito del questionario, se proposto in modalità cartacea, dovrà essere allegato alla relazione finale del corso.
- A ciascun candidato dovrà essere assegnata una tesi che dovrà essere consegnata prima dell'inizio dei moduli MDS Per ciascuna tesi, il Coordinatore dovrà individuare fra i componenti dello staff Istruttori individuati dalla Zona e presenti al Corso un Istruttore Tutor che dovrà supportare il candidato nella stesura della tesi.
- Al termine dell'attività, il Coordinatore, redigerà una relazione che invierà, tramite il Comitato di Zona, alla Formazione FIV su:
 1. Logistica e attrezzature
 2. Personale docente coinvolto (relazione su ciascun docente)
 3. Svolgimento dell'attività

4. Criticità da segnalare e possibili azioni da intraprendere per migliorare il modulo
 5. Riepilogo del Questionario valutativo
 6. Riepilogo Spese
- Alla relazione andrà allegato il foglio Excel di trasmissione dell'elenco dei partecipanti (sino alla implementazione della procedura online).

PREMESSA: I corsi di formazione della FIV sono strutturati in Moduli Didattici (Lezioni online, lezioni in aula, acqua, aula/acqua, aula/palestra, palestra), ciascuno suddiviso in Unità Didattiche (UD per 10 ore) e Unità di Studio Personale (USP per 14 ore); le complessive 24 ore corrispondono al valore di 1 Credito Formativo (CF).

I Moduli Didattici sono suddivisi in:

- *Moduli Didattici Generali (MDG),*
- *Moduli Didattici Specialistici (MDS),*
- *Moduli Didattici Zonali di Approfondimento (MDZA).*

Struttura:

Il corso di 1° Livello, si compone di Nove Moduli Didattici, per i quali è prevista la partecipazione con una successione propedeutica così ripartita:

1. Due Moduli Didattici Zonali di Approfondimento ciascuno di 10 ore (MDZA 1-2) su “Responsabilità-Sicurezza-Progetti promozionali” con valutazione finale. Questi moduli devono essere frequentati preliminarmente ai tre MDG e ai quattro MDS, (tali moduli sono frequentabili anche da tesserati FIV che abbiano compiuto 16 anni). La validità dei due moduli MDZA è di tre anni, terminati i quali si dovranno rifrequentare integralmente.
2. Tre Moduli Didattici Generali da 10 ore ciascuno (MDG 1-2-3), per i quali si devono aver compiuto 18 anni.
3. Quattro Moduli Didattici Specialistici da 10 ore ciascuno (MDS 1-2-3-4)
4. Tirocinio, l'aspirante ISV deve frequentare almeno un tirocinio basico di minimo 80 ore della Disciplina Velica scelta: 40 ore presso il proprio Circolo e 40 ore durante Attività Zonali sotto il controllo diretto del Comitato di Zona (Referente Zonale della Formazione). Prima di poter frequentare i Quattro Moduli Didattici Specialistici si devono portare a termine le 80 ore minime del Tirocinio.

I tre MDG e i quattro MDS dovranno essere frequentati seguendo obbligatoriamente il calendario che verrà pubblicato nel Bando apposito del corso.

L'Aspirante Istruttore che per giustificati motivi non riesca a completare il corso potrà richiedere al Comitato di Zona di appartenenza, di estendere il periodo di validità dei moduli già frequentati.

Qualora l'Aspirante Istruttore non completi il corso secondo il calendario pubblicato nel Bando, dovrà rifrequentare nuovamente tutti e sette i moduli del corso.

Requisiti per accedere ai Tre MDG e Quattro MDS:

- a) Essere cittadini italiani o di altro Paese appartenente alla Comunità Europea.
- b) Avere compiuto 18 anni.
- c) Essere in possesso del diploma di scuola media inferiore.
- d) Essere Tesserati (con tesseramento ordinario) presso un Affiliato FIV per l'anno in corso con idoneità medico sportiva non agonistica in regola.
- e) Essere presentati dal Presidente dell'Affiliato FIV presso il quale si è tesserati che attesti, tramite curriculum vitae, che il candidato:
 1. abbia buone conoscenze (riferite al Manuale dell'Allievo FIV – ultima edizione) e capacità tecniche nella conduzione di imbarcazioni relative alla disciplina prescelta (Derive, Tavole a Vela, Kiteboard e Wingfoil, Yacht e Monotipi d'altura).
 2. abbia svolto attività sportiva e/o agonistica sulle imbarcazioni previste dalla disciplina prescelta, indicando eventualmente i risultati sportivi conseguiti in manifestazioni di carattere Zonale e Nazionale;
 3. sappia condurre un mezzo di assistenza a motore;
 4. sappia nuotare e immergersi con disinvoltura anche con indumenti;
 5. abbia predisposizione all'insegnamento.
- f) Essere in possesso della certificazione BS&S (MDZA 1 e 2) non anteriore a tre anni.
- g) Per la disciplina Yacht e Monotipi d'altura il candidato dovrà essere in possesso dell'abilitazione alla conduzione di imbarcazioni a vela entro le 12 miglia (Patente Nautica) in corso di validità.
- h) Se il candidato appartiene ad un Paese facente parte dell'Unione Europea, dovrà essere tesserato FIV con visita medica per l'anno in corso e per il requisito al punto d) deve dimostrare di essere stato tesserato per almeno un anno ad una Federazione riconosciuta da World Sailing e aver praticato attivamente attività velica sportiva nel medesimo periodo sulle imbarcazioni relative alla disciplina prescelta.
- i) Possono essere ammessi anche cittadini extracomunitari che oltre ai requisiti previsti al punto g) devono essere in regola con le leggi vigenti, devono avere una buona conoscenza della lingua italiana (almeno livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo) e devono essere in grado di dimostrare il rapporto di collaborazione con la Società che li presenta.
- j) Il Consiglio Federale si riserva di ammettere ai Tre MDG e Quattro MDS i diversamente abili che ne facciano richiesta, previo insindacabile riscontro medico da parte della Commissione Medica Federale (o documentazione specifica che ne confermi l'idoneità). Il diversamente abile ammesso potrà svolgere l'attività prevista dal Corso solo in presenza di un Istruttore accompagnatore in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento dell'attività di formazione o di un Aspirante istruttore per la disciplina prescelta iscritti negli appositi Registri/Albi e in possesso di un brevetto BLS/BLSD valido o di un Assistente Sicurezza che sia anche maggiorenne e in possesso di brevetto BLS/BLSD valido.

Accesso ai Tre MDG e Quattro MDS

È consentito solamente ai Tesserati che abbiano i requisiti indicati sopra e che abbiano frequentato positivamente i due MDZA su “Responsabilità-Sicurezza-Progetti promozionali (comprensivi della valutazione delle capacità veliche). L’Aspirante Istruttore potrà partecipare ai Tre MDG e Quattro MDS esclusivamente nella Zona di tesseramento. La partecipazione ai Tre MDG e Quattro MDS in altre Zone è ammessa previa la presentazione del nulla osta da parte del Comitato di Zona di appartenenza.

- Per poter partecipare ai tre MDG i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti previsti al punto precedente a aver pagato la quota di iscrizione pervista per i tre MDG.
- Per poter partecipare ai quattro moduli MDS i candidati dovranno presentare preventivamente la seguente documentazione:
 - Copia del bonifico attestante l’avvenuta iscrizione al Registro Aspiranti Istruttori con data antecedente alla data di certificazione del Tirocinio
 - Schede di valutazione degli Istruttori Tutor compilata durante il Tirocinio
 - Dichiarazione dei Presidenti degli affiliati dove si è svolto il tirocinio con l’indicazione delle ore di attività svolte.
 - Copia del brevetto BLS/BLSD in corso di validità, effettuato presso gli enti accreditati al 118 regionale *(se nella copia del brevetto BLSD non fossero chiaramente scritti gli estremi di accreditamento dell’Ente che ha rilasciato il brevetto/attestato presso il 118 Regionale sarà onere (obbligo) dell’Allievo fornire la certificazione di accreditamento dell’Ente).*
 - Attestati di partecipazione agli MDZA e MDG.

Costo dei Moduli

MDZA 1 e 2 Euro 120,00

MDG 1, 2 e 3 Euro 150,00

Iscrizione Elenco Nazionale Aspiranti Istruttori Euro 50,00

Tirocinio parte Zonale Euro 60,00

MDS 1, 2, 3 e 4 Euro 310,00

MDS 1, 2, 3 e 4 Disciplina YEM Euro 510,00

Tirocinio

L’attività dovrà essere svolta sempre in presenza di un Istruttore Tutor abilitato ad operare per la disciplina prescelta e in grado di indirizzare e correggere il candidato durante lo svolgimento del Tirocinio, secondo le modalità precisate di seguito.

L’attività di tirocinio è da svolgersi nelle seguenti modalità:

1. Minimo 40 ore presso la Scuola Vela per la disciplina prescelta di un affiliato/S.V.A. della propria Zona a scelta del candidato, seguito da un Istruttore FIV iscritto al Registro Istruttori in Attività e abilitato per la medesima disciplina.
2. Minimo 40 ore in attività formative promosse dal Comitato di Zona di appartenenza, sotto la supervisione del Referente Zonale della Formazione o di un Istruttore dello

staff Zonale di Formazione (si consiglia di far svolgere queste ore di Tirocinio dopo la frequenza dei tre Moduli MDG).

Al termine di ogni periodo il candidato dovrà far firmare l'apposito modulo di Tirocinio al presidente dell'affiliato/S.V.A. dove ha svolto l'attività e far compilare e firmare la Scheda di valutazione all'istruttore Tutor. La documentazione andrà conservata e consegnata prima dell'inizio dei 4 Moduli MDS. Sarà discrezione dell'Istruttore Tutor prolungare il periodo dell'attività qualora lo ritenga necessario per il raggiungimento degli obiettivi previsti.

Durante le attività di Tirocinio il candidato dovrà perseguire i seguenti obiettivi:

- Svolgimento dell'attività didattica in sicurezza
- Scelta degli obiettivi sulla base degli obiettivi didattici proposti dal Tutor
- Scelta e gestione di mezzi e strumenti
- Acquisizione di capacità comunicative in relazione all'età degli atleti
- Osservazione, valutazione e correzione dei gesti tecnici
- Utilizzo corretto di un mezzo di appoggio

Durante il periodo di Tirocinio il Candidato dovrà raccogliere le certificazioni dell'attività svolta al fine di poter frequentare i quattro Moduli MDS.

Il Presidente di Zona potrà autorizzare lo svolgimento di una parte del Tirocinio in altra Zona qualora vi siano comprovati e ufficialmente documentati impedimenti che non consentano al candidato di svolgere tale attività nella Zona di appartenenza.

Esame per l'iscrizione al Registro Istruttori in Attività

La Formazione FIV organizzerà, su richiesta del Comitato di Zona, una Sessione d'Esame per l'iscrizione al registro istruttori in attività concordando (*almeno 60 giorni prima dello svolgimento*) la data con il Comitato di Zona; preferibilmente la data sarà scelta il giorno successivo alla conclusione di ciascun corso. La Commissione d'esame sarà formata dal Coordinatore del Corso da un Presidente e da un altro Componente nominato dalla Formazione FIV. La Sessione d'esame verterà a verificare l'acquisizione da parte del candidato delle competenze e conoscenze previste per il I livello:

- Didattica efficace (competenze metodologiche e relazionali, competenze tecniche-marinaresche)
- Capacità organizzative e di gestione in sicurezza dei corsi
- Capacità di favorire lo sviluppo psicofisico degli allievi con la proposta di esercizi adeguati, sia a terra che in acqua (competenze psicomotorie di base)

La valutazione per l'iscrizione al registro istruttori in attività comprende:

1. Una Valutazione espressa dallo Staff Docenti dei vari Moduli MDG e MDS.
 - a) Simulazione di una lezione teorica rivolta ad allievi di un corso di vela per la disciplina prescelta fra i temi preventivamente proposti (5 min).

- b) Eventuale colloquio di verifica qualora la valutazione risultante dai punti precedenti risultasse non soddisfacente.

Le sessioni d'esame potranno essere strutturate su uno o più giorni, a seconda del numero di candidati. Non è prevista una quota di partecipazione. Eventuali spese di viaggio/vitto/alloggio saranno a carico dei candidati.

I candidati risultati Idonei acquisiranno il Brevetto di Istruttore Federale di I Livello (ISV) per la disciplina prescelta. Ai fini dell'iscrizione al Registro Istruttori in Attività, il tesserato dovrà risultare in regola con la tessera FIV per l'anno in corso, in regola con il Brevetto BLS/BLSD e per la disciplina Yacht d'altura e monotipi con la patente nautica.

Il candidato che dovesse risultare negativo potrà sostenere l'esame per una seconda volta. In caso risultasse nuovamente non idoneo dovrà risciversi al Registro degli Aspiranti Istruttori e effettuare nuovamente l'attività prevista per il tirocinio e i moduli MDG e MDS. Nell'anno solare è possibile partecipare ad una sola Sessione d'Esame.

Amministrativa

- La gestione economica del Corso è a carico del Comitato di Zona. Per ulteriori dettagli sulla gestione economica dell'attività, si invita a consultare il Vademecum Amministrativo.
- La Diaria del Coordinatore dovrà essere pari a 100,00 euro (cento/00) euro per ogni giorno di attività.
- La Diaria degli altri Formatori dovrà essere pari a 70,00 euro al giorno.
- Le spese di vitto sono fissate in massimo 50,00 euro al giorno (pranzo e cena).
- L'alloggio potrà essere previsto presso le Foresterie del club (se presenti) o presso strutture di almeno *** 3 stelle.
- Per ciascun Modulo (fermo restando quanto già previsto sopra) la Zona potrà predisporre, se lo riterrà opportuno, un rimborso forfettario per l'Affiliato/Affiliati ospitanti per la pulizia degli spazi e l'usura dei mezzi/imbarcazioni messe a disposizione per un massimo di euro 500,00 e di euro 200,00 qualora metta a disposizione solo la struttura (es. se il Modulo prevede più discipline ed è ospitato da più affiliati, il rimborso previsto andrà ripartito fra i circoli ospitanti).
- Le spese di carburante per i mezzi, vitto/alloggio dovranno essere rimborsate esclusivamente previa presentazione di ricevuta.
- Le quote di iscrizione andranno inviate agli Uffici FIV che provvederanno a stornare il 100% delle quote di iscrizione al Comitato di Zona.
- La FIV si farà carico delle eventuali spese di viaggio e dei costi di Diaria del Coordinatore solo nel caso sia di sua nomina su richiesta del Comitato di Zona (il vitto e l'alloggio saranno a carico del Comitato di Zona) e delle spese di viaggio e diaria per i formatori FIV che prenderanno parte all'Esame per l'iscrizione al Registro Istruttori in Attività, il vitto e l'alloggio saranno a carico dei Comitati di Zona.
- Ogni altra spesa relativa all'organizzazione del corso è a carico del Comitato di Zona.

- Alla fine di ciascun Modulo, il Comitato di Zona dovrà inviare una tabella di dettaglio delle entrate / spese raggruppate nelle seguenti voci:
 - Entrate Iscrizione Modulo
 - Spese Diaria Staff
 - Spese Diaria Coordinatore Didattico
 - Spese vitto
 - Spese alloggio
 - Spese carburante
 - Rimborsi viaggio
 - Contributo forfait Affiliato
 - Cancelleria
 - Altre spese

SPECIALIZZAZIONI

Successivamente al corso per Istruttore di Scuola Vela ISV sono previsti tre corsi di specializzazione:

- Allenatore di Club (AC);
- Direttore Scuola Vela (DSV);
- Tutor Didattico (TD);

Per tali corsi la Formazione Istruttori progetterà il formato, il piano di studi e il Calendario/Orario; potrà inizialmente preparare ed eseguire i corsi in via sperimentale (anche modificando le ore previste nella Normativa) in accordo con le Zone.

2. CORSO ISTRUTTORI DI II LIVELLO (A)

REQUISITI PER ACCEDERE AL CORSO

- a) Essere cittadini italiani o di un altro Paese appartenente alla Comunità Europea.
- b) Non aver superato i 65 anni alla data dell'inizio del corso.
- c) Essere in possesso del diploma di scuola media superiore.
- d) Essere in possesso del brevetto BLS o BLS-D con eventuale retraining.
- e) Essere in possesso del titolo di Istruttore di Vela di 1° Livello con specializzazione AC per la disciplina scelta (*il requisito della specializzazione AC entrerà in vigore dopo il 31 dicembre 2024*).
- f) Solo per la disciplina YEM, essere titolare di patente nautica con abilitazione senza alcun limite dalla costa.
- g) Essere iscritto al Registro Istruttori in Attività con regolarità da almeno due anni.
- h) Aver effettuato un minimo di 160 ore di attività d'insegnamento certificate.
- i) Aver preso parte a raduni zionali, interzionali e/o nazionali per complessive 40 ore.
- j) Essere in regola con gli aggiornamenti previsti per gli Istruttori federali.
- k) Essere tesserati FIV (con idoneità medica sportiva non agonistica), ininterrottamente negli ultimi tre anni, presso una Società affiliata.
- l) Essere in possesso della richiesta dell'Affiliato di appartenenza il quale attesti:
 - 1. un minimo di 160 ore di attività certificata di attività di insegnamento da parte del Candidato;
 - 2. le sue capacità tecniche nella conduzione di imbarcazioni derive, tavole e/o kiteboard.
- m) Aver preso parte all'attività sportiva come istruttore presso la Zona corredata dall'attestazione del Presidente di Zona dell'attività di "Istruttore di vela" svolta nel biennio precedente.
- n) Il Consiglio Federale si riserva di ammettere al corso i diversamente abili che ne facciano richiesta, previo insindacabile riscontro medico da parte della Commissione Medica Federale (o documentazione specifica che ne confermi l'idoneità). Il diversamente abile ammesso potrà svolgere l'attività prevista dal Corso solo in presenza di un Istruttore accompagnatore in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento dell'attività di formazione o di un Aspirante istruttore per la disciplina prescelta iscritti negli appositi Registri/Albi e in possesso di un brevetto BLS/BLSD valido o di un Assistente Sicurezza che sia anche maggiorenne e in possesso di brevetto BLS/BLSD valido.

AMMISSIONE AL CORSO

L'ammissione al corso sarà decisa dalla Formazione FIV, sulla base del Curriculum Personale presentato dall'interessato controfirmato dal presidente dell'affiliato di appartenenza e dal Presidente di Zona.

FREQUENZA AL CORSO

La frequenza al corso è obbligatoria. Le assenze non potranno superare il 10% delle ore totali previste per ogni modulo.

VALUTAZIONE FINALE

MDG e MDS

I candidati dovranno sostenere le seguenti verifiche sul programma svolto:

- a) svolgimento di test specifici
- b) elaborazione ed esposizione di una tesina
- c) colloquio finale con la Commissione di verifica

A discrezione del coordinatore del corso, qualora si vedano elementi di carenze teoriche non gravi si potrà dare all'istruttore la possibilità di colmare il debito durante il II modulo pratico.

I candidati che risulteranno non idonei al termine dei moduli MDG o MDS potranno, previa comunicazione scritta, presentarsi al corso successivo senza obbligo di frequenza e ripetere solo la valutazione del modulo.

TIROCINIO:

La prova pratica consiste nella valutazione durante lo svolgimento del tirocinio, seguendo il candidato nelle esercitazioni in acqua e nell'organizzazione in terra.

La valutazione del Tirocinio sarà effettuata tramite la relazione scritta dal Tutor di riferimento e riferita all'attività del lavoro effettuato sulla classe di interesse del candidato, durante tale attività i candidati verranno valutati sulle capacità operative e gestionali dei compiti assegnati e nella didattica e nelle conoscenze teorico pratiche. Un report scritto finale dovrà essere consegnato da parte degli istruttori al Tutor di riferimento Formazione.

COSTO DEL CORSO

La quota di iscrizione al corso è di € 600,00. I candidati chiamati a ripetere l'esame per la parte teorica non dovranno sostenere ulteriori costi. La quota di iscrizione andrà versata all'atto dell'iscrizione secondo le modalità indicate dell'apposito Bando che sarà pubblicato sul sito www.federvela.it attraverso la quale dovrà essere effettuata l'iscrizione. Le spese di viaggio, vitto e alloggio relativi alla frequenza del corso saranno a carico dei corsisti.

3. CORSO ISTRUTTORI DI III LIVELLO (AN)

REQUISITI PER ACCEDERE AL CORSO

1. Essere cittadini Italiani o di un altro Paese appartenente alla Comunità Europea.
2. Non aver superato i 65 anni alla data d'inizio del corso.
3. Essere in possesso del titolo di Istruttore di 2° Livello.
4. Essere iscritti al Registro Istruttori da almeno un quadriennio.
5. Essere tesserati presso un Affiliato FIV da almeno cinque anni e con l'idoneità medico sportiva non agonistica.
6. Essere segnalati dal Presidente della Zona di appartenenza, il quale dovrà allegare il curriculum vitae del candidato, oppure tramite convocazione diretta della Formazione Istruttori in base ai risultati tecnico/sportivi o su segnalazione del Direttore Tecnico Nazionale.
7. Il Consiglio Federale si riserva di ammettere al corso i diversamente abili che ne facciano richiesta, previo insindacabile riscontro medico da parte della Commissione Medica Federale (o documentazione specifica che ne confermi l'idoneità). Il diversamente abile ammesso potrà svolgere l'attività prevista dal Corso solo in presenza di un Istruttore accompagnatore in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento dell'attività di formazione o di un Aspirante istruttore per la disciplina prescelta iscritti negli appositi Registri/Albi e in possesso di un brevetto BLS/BLSD valido o di un Assistente Sicurezza che sia anche maggiorenne e in possesso di brevetto BLS/BLSD valido.

AMMISSIONE AL CORSO

L'ammissione al corso sarà decisa dalla Formazione FIV, sulla base del Curriculum Personale presentato dall'interessato e controfirmato dal Presidente dell'affiliato di appartenenza.

FREQUENZA AL CORSO

La frequenza è obbligatoria. Le assenze non potranno essere in totale superiori a 12 ore.

VALUTAZIONE FINALE

Al termine dei moduli i candidati sosterranno una verifica, con la consegna del project work e la discussione dello stesso e quindi la valutazione finale che, se avrà risultato positivo, permetterà al candidato di svolgere l'attività di Istruttore di 3° Livello. In caso contrario, il candidato potrà ripetere il moduli nel corso successivo (appena in programma). Al termine del corso gli allievi dovranno padroneggiare le abilità tecniche e didattiche per illustrare e dimostrare la corretta esecuzione degli esercizi.

La valutazione finale comprende:

1. **Prove teoriche**
Esposizione di una Projekt Work
Test specifici

Colloquio con la Commissione di verifica

2. Prove pratiche

La valutazione della parte pratica sarà effettuata tramite la relazione scritta dal Tutor di riferimento e riferita all'attività del lavoro effettuato sulla classe di interesse del candidato, durante tale attività i candidati verranno valutati sulle capacità operative e gestionali dei compiti assegnati e nella didattica e nelle conoscenze teorico pratiche. Un report scritto finale dovrà essere consegnato da parte degli istruttori al Tutor di riferimento Formazione.

COSTO DEL CORSO

La quota di iscrizione è di € 550,00. La quota di iscrizione andrà versata all'atto dell'iscrizione secondo le modalità indicate dell'apposito Bando che sarà pubblicato sul sito www.federvela.it attraverso la quale dovrà essere effettuata l'iscrizione.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio relative alla frequenza del corso saranno a carico dei corsisti.

4. BREVETTI/ATTESTATI CORSI BLS D

La Federazione Italiana Vela, in osservanza della legge Italiana, accetta brevetti/attestati BLS D in corso di validità, effettuati presso gli enti accreditati ai 118 regionali. Se nella copia del brevetto/attestato BLS D non fossero chiaramente scritti gli estremi di accreditamento dell'Ente che ha rilasciato il brevetto/attestato presso il 118 Regionale sarà onere (obbligo) dell'Istruttore fornire la certificazione di accreditamento dell'Ente.

5. CORSI/SEMINARI DI AGGIORNAMENTO

1. Soggetti autorizzati all'organizzazione

L'attività di formazione dei quadri tecnici è di competenza della Federazione Italiana Vela.

Nell'ottica di un'attività di formazione continua i Comitati di Zona possono organizzare Corsi di aggiornamento che dovranno essere autorizzati e svolgersi secondo le indicazioni della Formazione FIV.

2. Tipologia di corsi/seminari

In linea con quanto indicato nella Normativa, i Comitati di Zona potranno organizzare, dandone preventiva comunicazione alla Formazione FIV, corsi di aggiornamento per Istruttori di I Livello, finalizzati all'aggiornamento sulle attività di Promozione quali il VelaScuola, il VelaDay, i Meeting Provinciali e Zonali SV l'organizzazione della Scuola Vela, comunicazione, metodologia didattica e quanto altro previsto dall'abilitazione dell'Istruttore di I livello. Per tali attività dovrà essere impiegato personale iscritto nel Registro dei Formatori FIV Zonali o Nazionali. Il Comitato di Zona potrà richiedere alla Formazione FIV l'organizzazione di corsi per Istruttori di livello superiore al primo.

La Diaria per i Formatori partecipanti è di euro 100,00 per l'intera giornata e di 70,00 per la frazione di giornata,. Potranno essere autorizzate Diarie diverse per l'intervento di esperti/specialisti.

3. Crediti formativi

Sulla base del programma del corso, la Formazione FIV, una volta ricevuta la richiesta di organizzazione del corso da parte della Zona, comunicherà i relativi crediti riconosciuti per il corso che saranno registrati nel Libretto elettronico di ciascun partecipante a conclusione del corso. In linea generale sarà riconosciuto 1 credito Formativo ogni 10 ore di aggiornamento (per un numero inferiore di ore si potranno riconoscere frazioni di credito proporzionali alle ore svolte) a seconda del tipo di attività teorica e pratica prevista.

4. Procedura per la richiesta di organizzazione

Il Comitato di Zona dovrà proporre preventivamente alla Formazione FIV un calendario di attività di formazione da svolgersi nel corso dell'anno. Per ciascuna attività il Comitato di Zona dovrà indicare (vedi modulo allegato):

- Tipologia dell'attività (seminario, corso)
- Data e luogo di svolgimento
- Programma dettagliato con le ore di attività
- Docenti che interverranno con relativo curriculum

La Formazione FIV abiliterà la Zona al caricamento sulla Intranet dell'elenco dei presenti al termine dell'attività.

5. Impiego dei docenti

Per le docenze dovranno essere impiegati Tesserati che già collaborano con la Formazione FIV, Istruttori FIV di II livello o superiore o esperti della materia in caso di incontri di specializzazione (in tal caso dovrà essere inviato un Curriculum unitamente alla richiesta del Corso). La Formazione FIV è a disposizione per l'indicazione di nominativi di eventuali docenti da impiegare nell'attività formativa. Per i corsi organizzati dai Comitati di Zona, tutte le spese organizzative sono a carico di questi ultimi.

6. Procedura di iscrizione/ammissione

Sarà cura del Comitato di Zona raccogliere le adesioni, verificare la regolarità del tesseramento FIV e dell'iscrizione al Registro Istruttori in attività e verificare la presenza dei corsisti con la raccolta firme in ingresso e in uscita.

Sarà discrezione del Comitato di Zona prevedere una quota di adesione pari a un massimo di euro 50,00 per attività di durata non superiore alle 5 ore e di massimo euro 100,00 per attività di una giornata. Per ulteriori dettagli sulla gestione economica dell'attività, si invita a consultare il Vademecum Amministrativo.

5. Relazione finale

Al termine del seminario/corso il Comitato di Zona dovrà sottoporre ai corsisti un questionario valutativo anonimo. I risultati raccolti dal questionario dovranno essere inviati alla Formazione FIV unitamente all'elenco degli Istruttori FIV presenti ai quali dovranno essere riconosciuti eventuali crediti formativi e a una relazione del RZF che dovrà essere controfirmata dal presidente di Zona.

**MODULO RICHIESTA
ORGANIZZAZIONE CORSO/SEMINARIO DI FORMAZIONE**

Il sottoscritto _____ presidente del Comitato di Zona _____
richiede l'organizzazione di un corso seminario di formazione dal titolo:

Referente del corso: _____ cell.: _____

Destinatari:

Istruttori FIV Ufficiali di Regata Dirigenti Sportivi Staff del Club

Date: _____ Località: _____ Prov.: _____

Indirizzo: _____

Programma

Prima giornata

Ora inizio	Ora fine	Argomento	T/P*	Docente

(*) T= Parte teorica / P=Parte Pratica

Seconda giornata (se prevista)

Ora inizio	Ora fine	Argomento	T/P*	Docente

(*) T= Parte teorica / P=Parte Pratica

Totale ore di formazione: _____ Termine di iscrizione: _____

Numero minimo di partecipanti: _____ Numero massimo di partecipanti: _____

E' prevista una quota di iscrizione? NO SI, pari a € _____

Modalità di iscrizione: _____
